

# schul.cloud-Tutorial

Teil 6: Eine Datei hochladen

#Testkurs

☆ | 👤 1 | *Füge eine Beschreibung hinzu*



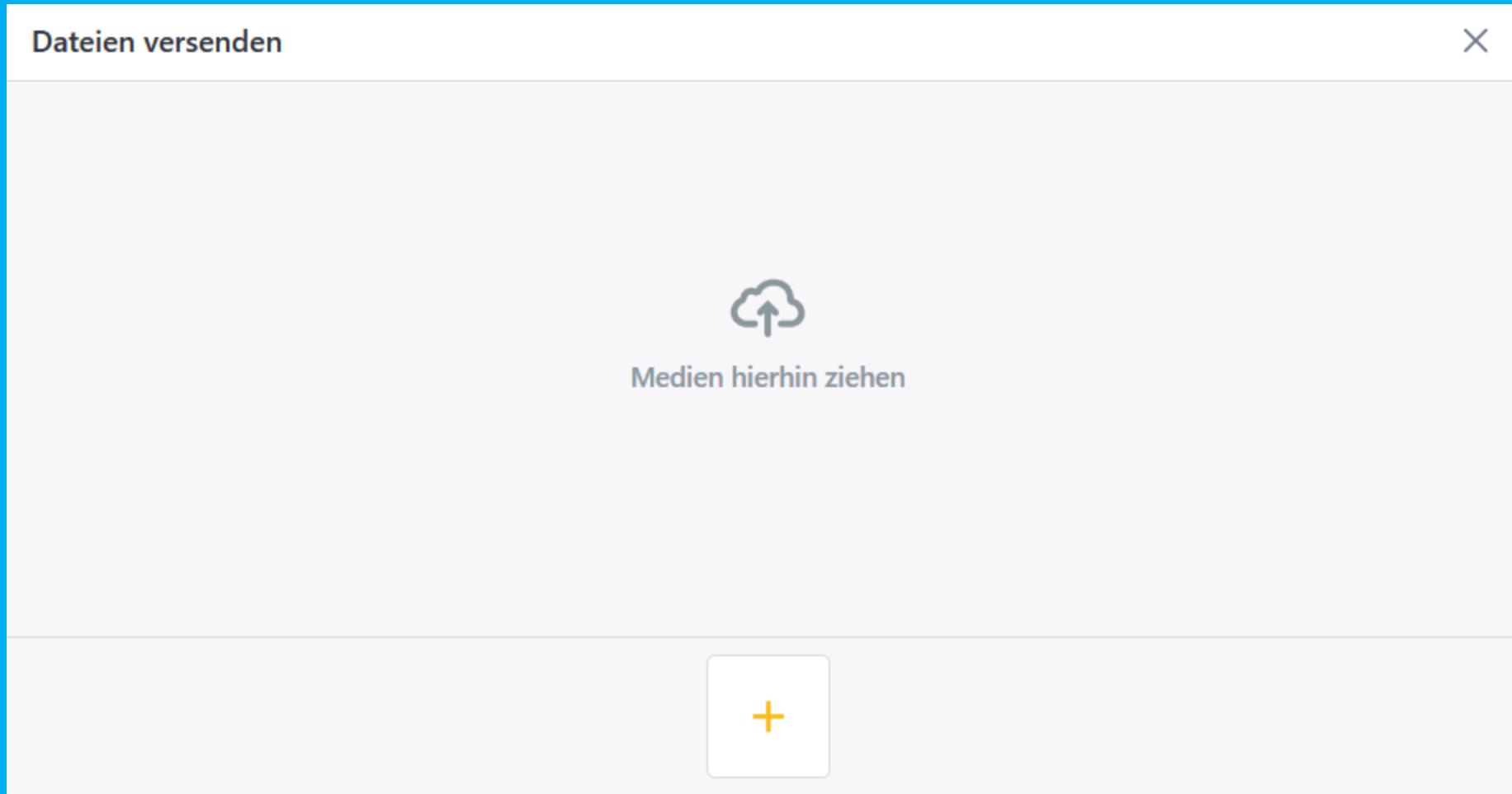
Manchmal musst du in der schul.cloud Dateien hochladen. Um das zu tun, klickst du in der entsprechenden Unterhaltung oder Gruppe, in der du die Datei hochladen möchtest auf das Symbol unten links.

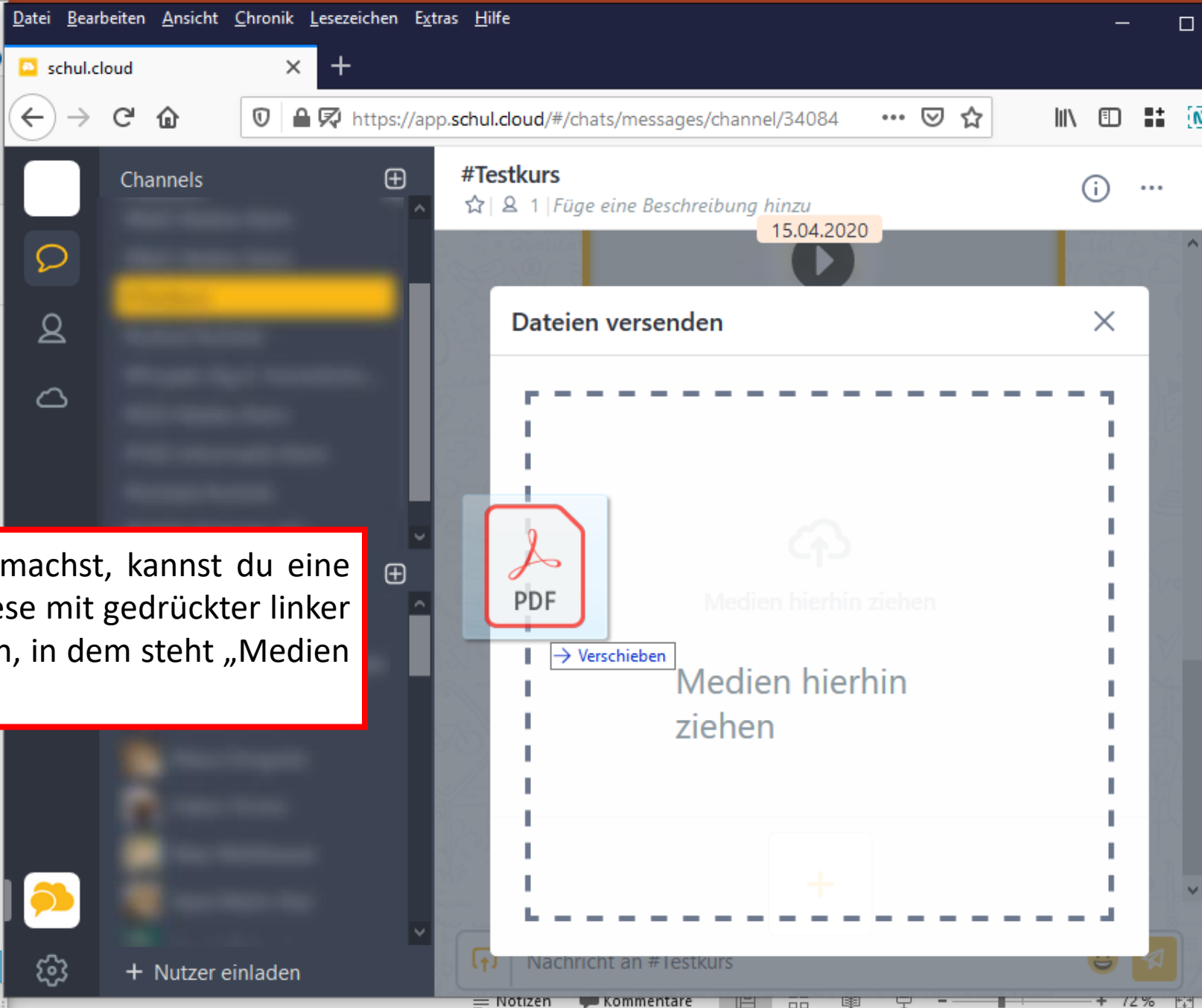
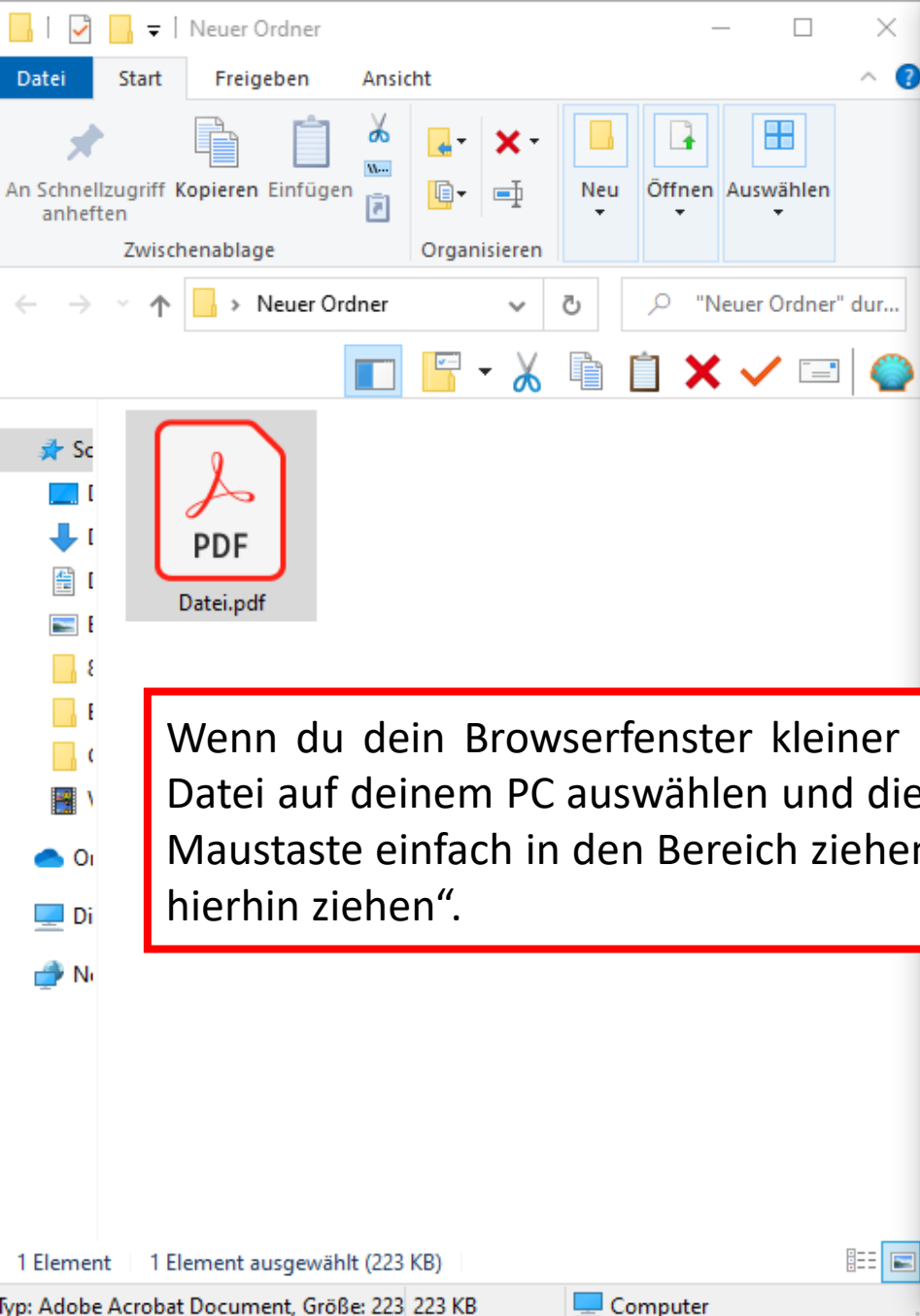


Nachricht an #Testkurs

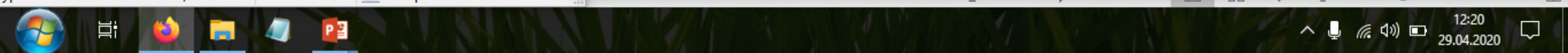


Jetzt gibt es 2 verschiedene Möglichkeiten:

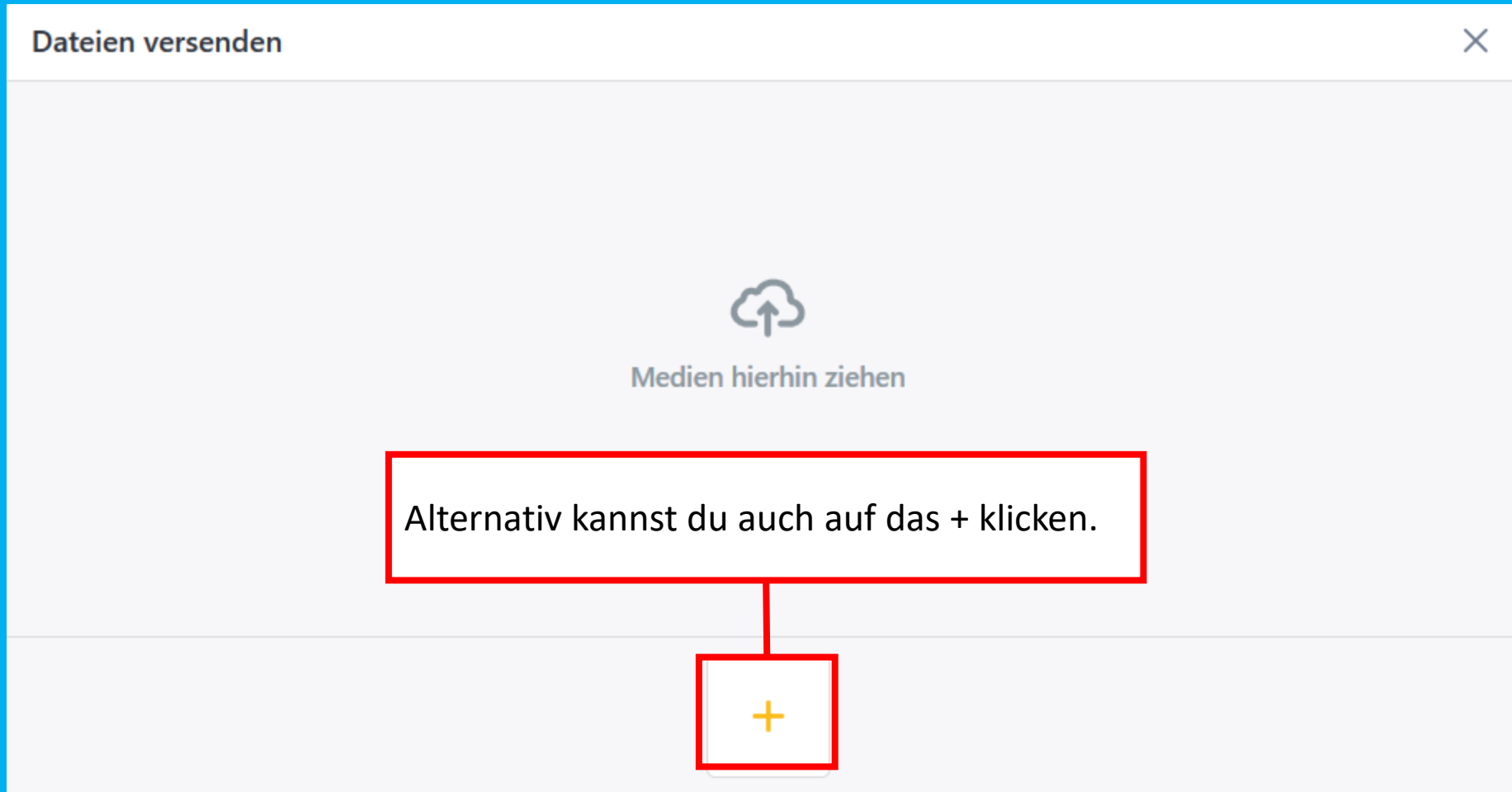




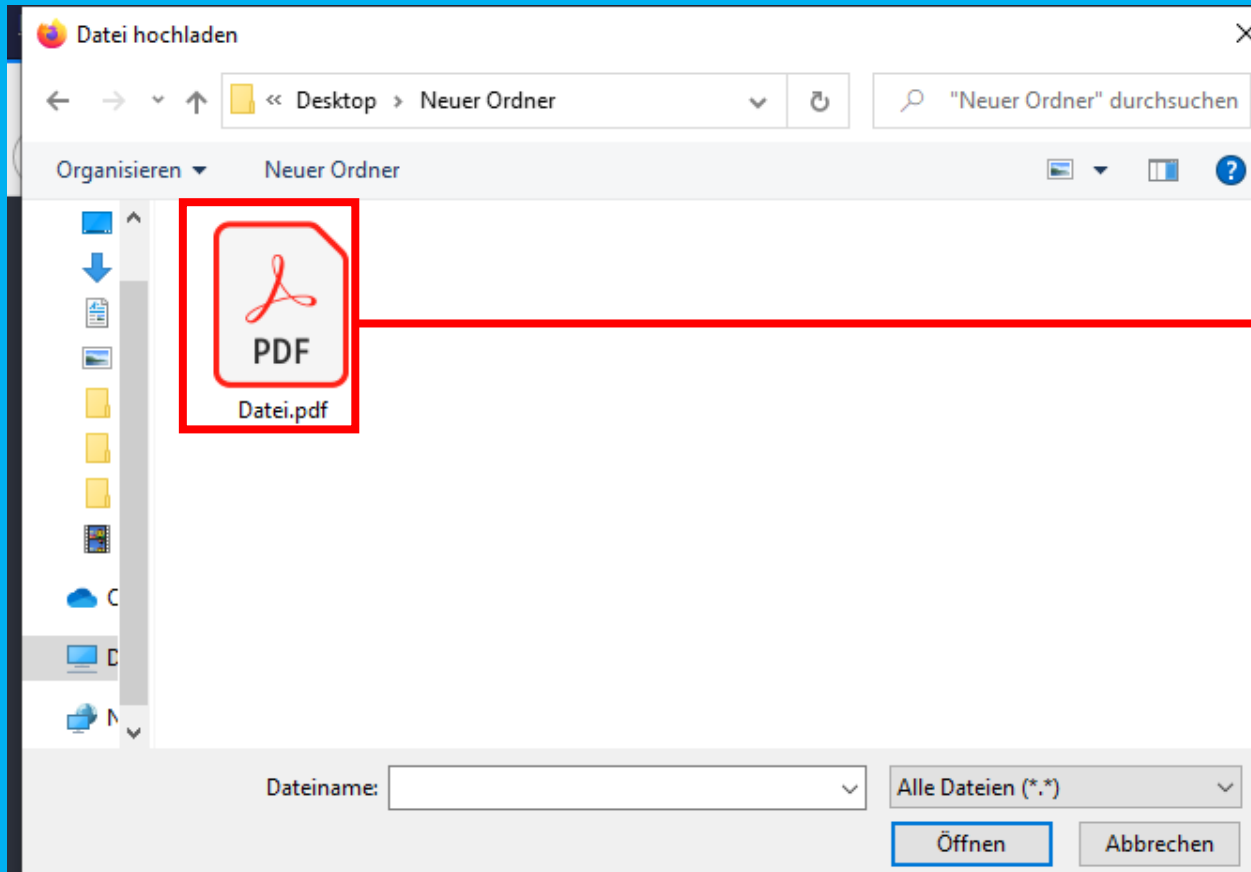
Wenn du dein Browserfenster kleiner machst, kannst du eine Datei auf deinem PC auswählen und diese mit gedrückter linker Maustaste einfach in den Bereich ziehen, in dem steht „Medien hierhin ziehen“.



# Jetzt gibt es 2 verschiedene Möglichkeiten:



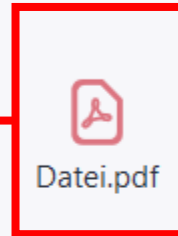
# Jetzt gibt es 2 verschiedene Möglichkeiten:



Suche die entsprechende Datei auf deinem Computer und klicke sie anschließend doppelt an.

# Jetzt gibt es 2 verschiedene Möglichkeiten:

Nachdem die Datei ausgewählt wurde, siehst du sie in der Anzeige. Du kannst wenn du möchtest auf die gleiche Art, noch mehr Dateien hinzufügen, indem du entweder noch eine Datei in das Feld ziehst, oder noch einmal auf das + klickst.



Dateien versenden




Beschreibung für Datei.pdf



# Jetzt gibt es 2 verschiedene Möglichkeiten:



Wenn du möchtest, kannst du deiner Datei eine kurze Beschreibung hinzufügen.


Dateien versenden ✕



Datei.pdf

Beschreibung für Datei.pdf

 223 KB 





# Jetzt gibt es 2 verschiedene Möglichkeiten:

